



Quarkxpress 7

1. INTRODUCCIÓN

2. TRABAJAR CON DOCUMENTOS

- Crear nuevos documentos
- Añadir y eliminar páginas
- Seleccionar tipo de vista
- Documentos de una cara

3. TRABAJAR CON TEXTOS

- Importar y editar texto en una caja de texto
- Configurar fuente, párrafos y columnas
- Controlar los vínculos en cajas de texto

4. DOCUMENTOS MAESTROS

- Crear documentos maestros
- Aplicar documentos maestros
- Copiar documentos maestros
- Borrar documentos maestros
- Cubiertas de trabajo

5. DISEÑAR UN DOCUMENTO

- Números de página
- Márgenes

6. PALETAS Y HERRAMIENTAS

- La caja de herramientas
 - Contenido
 - Rotación
 - Zoom
 - Caja de texto
- Objetos gráficos
 - Rectángulo
 - Elipse
 - Polígono
 - Línea
- Agrupar y desagrupar



- Control de transparencia
- Imágenes
- Color

7. LA PALETA DE DISEÑO DEL DOCUMENTO

- Paleta de colores y de dimensiones
- Paleta de estilos y formas

8. TRABAJAR CON IMÁGENES

- Los formatos de importación
- Cajas de imagen
- Trazos de recorte

9. TRABAJAR CON COLORES

- Calibrar los dispositivos
- Gestionar el color
- Los modelos de color
 - Plano
 - Cuatricomía
- La simulación el pantalla

10. IMPRIMIR